

FORMULARZ ZMIANY DANYCH AKCEPTANTA:

1. Proszę uzupełnić jedynie te dane, które uległy zmianie.
2. W przypadku zmiany nazwy firmy lub adresu siedziby, obowiązkowo należy dołączyć w zależności od prowadzonej działalności aktualne dokumenty firmy (NIP, REGON, zaświadczenie o wpisie do EDG lub KRS, aneks do umowy Spółki Cywilnej).
3. W przypadku zmiany numeru konta prosimy o przesłanie formularza wyłącznie w oryginale.
4. Prosimy o zachowanie zgodności pomiędzy podpisem Akceptanta z podpisem złożonym na umowie, w przypadku zmiany należy dołączyć analogiczną dokumentację jak w pkt. 2.

NAZWA FIRMY

NIP:

Adres siedziby

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Miejscowość

Kod pocztowy

Nr tel. stacjonarnego

Nr. kom

Adres korespondencyjny (jeśli inny niż adres siedziby)

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Miejscowość

Kod pocztowy

Poczta

Adres do faktur (jeśli inny niż adres korespondencyjny firmy)

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Miejscowość

Kod pocztowy

Poczta

Osoba upoważniona do kontaktu

Imię

Nazwisko

Nr tel. stacjonarnego

Nr tel. komórkowego

Adres e-mail

Pieczęć firmy

Podpis akceptanta i data